



Pj. Gubernur Riau Rahman Hadi menerima PARITRANA AWARD TAHUN 2024.

### SEKAPUR SIRIH



igned in

Assalamu'alaikum warahmatullahiwabarakatuh, Selamat datang di website Badan Penghubung

### KEPALA BADAN PENGHUBUNG



Ridho Adriansyah, S.STP

**PROFIL**

**BADAN**

**PENGHUBUNG**

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh, Selamat datang di website Badan Penghubung Provinsi Riau. Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT atas segala rahmat dan hidayahnya, Badan Penghubung Provinsi Riau telah dapat menampilkan sebuah website sebagai sarana penyampaian berbagai data dan informasi terkait perencanaan dan evaluasi pembangunan di Provinsi Riau. Pembangunan situs/website, surel (email), tata naskah dinas elektronik (TNDE) serta berbagai inovasi terus dilakukan guna peningkatan efektifitas kerja di pelayanan terhadap masyarakat khususnya dalam merencanakan pembangunan.

Pemerintah Daerah perlu membangun sistem informasi perencanaan pembangunan daerah, guna pengelolaan dan pemanfaatan data dan informasi secara optimal. Badan Penghubung Provinsi Riau memanfaatkan kemajuan teknologi informasi agar pelayanan publik dapat diakses secara mudah, cepat dan murah oleh masyarakat, serta menyediakan sarana komunikasi yang interaktif bagi masyarakat maupun stakeholder. Pemanfaatan teknologi komunikasi dan informasi diperlukan dalam upaya mendukung peningkatan efektifitas, efisiensi, transparansi dan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah. Dengan adanya website Badan Penghubung Provinsi Riau ini, diharapkan dapat mewujudkan pemerintahan yang berbasis e-government. Sebagaimana dinyatakan dalam Inpres Nomor 3 Tahun 2003 yaitu "Pengembangan e-Government merupakan upaya untuk mengembangkan penyelenggaraan pemerintahan yang berbasis (menggunakan) elektronik dalam rangka meningkatkan kualitas layanan publik secara efektif dan efisien, melalui pengembangan e-Government dilakukan penataan sistem manajemen dan proses kerja di lingkungan pemerintah dengan mengoptimalkan pemanfaatan teknologi informasi".

Kami menyadari bahwa masih terdapat kekurangan dalam menyajikan data dan informasi. Untuk itu masukan dan saran saudara dapat disampaikan ke [badanpenghubungprovinsiriau@gmail.com](mailto:badanpenghubungprovinsiriau@gmail.com). Akhir kata kami ucapkan terimakasih atas perhatiannya, semoga website ini dapat memberikan manfaat bagi kita dalam mewujudkan pembangunan berkelanjutan.

## LATAR BELAKANG



Bangsa Indonesia memiliki potensi yang luar biasa. Dengan letak negara yang sangat strategis, Indonesia memiliki sumber daya alam dan sumber daya manusia dalam jumlah yang sangat besar. Hal tersebut menjadikan Indonesia menjadi negara yang menarik untuk para investor dan pelaku usaha untuk menanamkan modalnya. Demikian halnya dengan Riau yang memiliki kekayaan sumber daya alam dan lokasi yang sangat strategis, namun belum didukung dengan kualitas sumber daya manusia.

Riau merupakan salah satu Provinsi di Indonesia memiliki luas wilayah 107.932Km<sup>2</sup> (84.461 Km<sup>2</sup> wilayah daratan) yang terdiri dari 10 kabupaten dan 2 kota administrasi dengan jumlah penduduk kurang lebih 6,4 juta jiwa. Riau berada di lokasi yang sangat strategis, yaitu berdekatan dengan Malaysia, Selat Malaka dan Singapura. Dimana Singapura merupakan salah satu kota dagang dan pelabuhan tersibuk di dunia. Riau juga didukung oleh baiknya konektivitas berupa 3 pelabuhan yang berada di Dumai (sebagian gerbang utara), Tanjung Buton (sebagai gerbang tengah) dan Kuala Enok (sebagai gerbang selatan) serta memiliki 2 bandar udara yang berada di Pekanbaru untuk penerbangan reguler dan di Dumai untuk penerbangan Non Reguler.

Sesuai dengan Undang-Undang nomor 22 tahun 1999 tentang pemerintah daerah, menjelaskan bahwa pemerintah daerah dapat membentuk lembaga perwakilan pemerintah daerah di Jakarta sesuai dengan kondisi yang ada seperti perangkat daerah lainnya, dalam rangka menyelenggarakan pemerintah dan administrasi umum. Bagi pemerintah Provinsi Riau, hal ini telah ditindak lanjuti dengan mengeluarkan Peraturan Daerah nomor 33 tahun 2001 tentang pembentukan, susunan organisasi dan tata kerja Kantor Penghubung Pemerintah Provinsi Riau. Dengan dasar tersebut kantor perwakilan di pimpin oleh eselon III.

Badan Penghubung Provinsi Riau di Jakarta sebagai salah satu SKPD (Satuan Kerja Perangkat Daerah) Provinsi Riau sebenarnya memiliki lokasi yang sangat strategis untuk melakukan penyampaian informasi, fasilitasi, koordinasi serta diplomasi mengenai kepentingan pembangunan Riau, yaitu berada di ibu kota negara.

Saat ini hal tersebut telah dirubah menjadi Peraturan Daerah nomor 8 tahun 2008 tentang Organisasi, dan Tata Kerja Inspektorat, Badan Perancangan Daerah dan Lembaga Teknis Daerah Provinsi Riau. Maka eselonisasi berubah dari eselon III menjadi eselon II. Dan di tahun 2016 akhir Seluruh OPD Badan Penghubung di Indonesia berubah dari eselon II menjadi eselon III atas kebijakan Presiden Republik Indonesia.

Selanjutnya sesuai dengan Peraturan Gubernur Riau yang baru Nomor : 82 Tahun 2019 tentang tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Penghubung Provinsi Riau, merupakan unsur penunjang urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah. Mempunyai tugas melaksanakan koordinasi, fasilitasi dan kerjasama pelaksanaan urusan pemerintahan dan pembangunan dengan Pemerintah Pusat.

## LATAR BELAKANG (lanjutan..)

Untuk menyelenggarakan tugas pokok, Badan Penghubung menyelenggarakan fungsi :

1. Penyusunan kebijakan teknis pada Sub Bagian Tata Usaha, Sub Bidang Hubungan Antar Lembaga, Sub Bidang Humas dan Protokol serta Sub Bidang Pengelolaan Anjungan Riau.
2. Pelaksanaan tugas teknis pada Sub Bagian Tata Usaha, Sub Bidang Hubungan Antar Lembaga, Sub Bidang Humas dan Protokol serta Sub Bidang Pengelolaan Anjungan Riau.
3. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis pada Sub Bagian Tata Usaha, Sub Bidang Hubungan Antar Lembaga, Sub Bidang Humas dan Protokol serta Sub Bidang Pengelolaan Anjungan Riau.
4. Pembinaan teknis penyelenggaraan fungsi penunjang urusan pemerintah daerah Sub Bagian Tata Usaha, Sub Bidang Hubungan Antar Lembaga, Sub Bidang Humas dan Protokol serta Sub Bidang Pengelolaan Anjungan Riau.
5. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Gubernur terkait dengan tugas dan fungsinya.

Oleh Karna itu Badan Penghubung Provinsi Riau Jakarta menjadi etalase dan pintu gerbang Provinsi Riau. Dimana segala data informasi dan urusan non teknis dari kabupaten/kota beserta Provinsi mampu disajikan dan difasilitasi serta dikordinasikan oleh Badan Penghubung Provinsi Riau di Jakarta. Dimana anjungan Riau TMII sebagai naungan Badan Penghubung Provinsi Riau Jakarta mampu menjadi *show windows* dunia untuk kabupaten/kota yang ada di Provinsi Riau.



**STRUKTUR ORGANISASI  
BADAN PENGHUBUNG PROVINSI RIAU**



**RIDHO ADRIANSYAH, S.STP**  
Kepala Badan Penghubung



**DECY, S.STP, M.Si**  
Kasubbag Tata Usaha

JABATAN  
FUNGSIONAL



**R. YUSMAI RIWAN, S.AP**  
Kasubbid Hubungan Masyarakat  
dan Protokol



**BOY SURYA GAUTAMA, SE., M.Si**  
Kasubbid Hubungan Antar Lembaga



**ZULFIKAR, M.Si., M.H**  
Kasubbid Pengelolaan Anjungan Riau

Jl. Otto Iskandardinata No. 107 Jakarta Timur 13330

Telp. 021-8194174 Fax. 021-8198330

[www.badanpenghubung.riau.go.id](http://www.badanpenghubung.riau.go.id)

# TUPOKSI BADAN PENGHUBUNG

## TUPOKSI KEPALA BADAN PENGHUBUNG

Kepala Badan Penghubung mempunyai tugas membantu Gubernur melaksanakan fungsi penunjang koordinasi, fasilitasi dan kerjasama pelaksanaan urusan pemerintahan dan pembangunan dengan pemerintah pusat dan lembaga lainnya.

Fungsinya adalah :

1. Penyelenggaraan administrasi ketatausahaan, kepegawaian, umum, keuangan dan barang milik daerah.
2. Penyelenggaraan perencanaan program dan pelaporan.
3. Penyelenggaraan ketatalaksanaan dan penataan kelembagaan.
4. Penyelenggaraan koordinasi dan fasilitasi pelaksanaan tugas Badan Penghubung.
5. Pengelolaan Anjungan Riau Taman Mini Indonesia Indah.
6. Penyelenggaraan pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas.

Melaksanakan fungsi lain yang diberikan oleh Gubernur terkait dengan tugas dan fungsinya.

## TUPOKSI BADAN PENGHUBUNG

### TUPOKSI KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA

Kepala Subbagian Tata Usaha mempunyai tugas :

1. merencanakan program/ kegiatan dan penganggaran pada Subbagian Tata Usaha.
2. membagi tugas, memberi petunjuk dan memeriksa hasil pelaksanaan tugas bawahan di lingkungan Subbagian Tata Usaha.
3. melaksanakan koordinasi dan fasilitasi transportasi pelaksanaan tugas di lingkungan Badan Penghubung.
4. melaksanakan penataan kelembagaan dan ketatalaksanaan kantor.
5. melaksanakan administrasi persuratan dan kearsipan.
6. mengelola administrasi kepegawaian.
7. melaksanakan koordinasi penyusunan analisa jabatan, analisa beban kerja, peta jabatan, proyeksi kebutuhan pegawai, standar kompetensi dan evaluasi jabatan.
8. melaksanakan proses penegakan disiplin pegawai.
9. melaksanakan penyusunan dokumen-dokumen dan laporan perencanaan.
10. melakukan monitoring, evaluasi dan laporan pelaksanaan program.
11. melaksanakan administrasi dan pelaporan keuangan serta aset daerah.
12. melaksanakan penyelesaian tindak lanjut laporan hasil pemeriksaan atau pemutakhiran data hasil pemeriksaan pelaksanaan kegiatan.
13. melaksanakan pengadaan sarana dan prasarana kantor.
14. mengelola sarana dan prasarana kantor.
15. melaksanakan pemeliharaan sarana dan prasarana kantor, kebersihan, keamanan dan ketertiban.
16. mengelola Mess Pemerintah daerah sesuai fungsi Badan Penghubung.
17. mengelola Asrama Mahasiswa Riau sesuai fungsi Badan Penghubung.
18. melakukan pemantauan, evaluasi dan membuat laporan pelaksanaan tugas dan kegiatan pada Subbagian Tata Usaha.

melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan atasan sesuai tugas dan fungsinya.

# TUPOKSI BADAN PENGHUBUNG

## TUPOKSI KEPALA SUB BIDANG HUBUNGAN ANTAR LEMBAGA

Kepala Subbidang Hubungan Antar Lembaga mempunyai tugas :

1. merencanakan program/ kegiatan dan penganggaran pada Subbidang Hubungan Antar Lembaga.
2. membagi tugas, memberi petunjuk dan memeriksa hasil pelaksanaan tugas bawahan di lingkungan Subbidang Hubungan Antar Lembaga.
3. melaksanakan koordinasi dan fasilitasi antara Pemerintah Daerah dengan Pemerintah Pusat serta antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non Pemerintah.
4. memfasilitasi urusan lembaga masyarakat dan lembaga mahasiswa Riau.
5. menghimpun dan mengolah data kemasyarakatan dan kemahasiswaan.
6. memfasilitasi bantuan layanan kesehatan dan sosial bagi masyarakat Riau.
7. melakukan pemantauan, evaluasi dan membuat laporan pelaksanaan tugas dan kegiatan pada Subbidang Hubungan Antar Lembaga.

melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan atasan sesuai tugas dan fungsinya.

# TUPOKSI BADAN PENGHUBUNG

## TUPOKSI KEPALA SUB BIDANG HUMAS DAN PROTOKOL

Kepala Subbidang Humas dan Protokol mempunyai tugas :

1. merencanakan program/ kegiatan dan penganggaran pada Subbidang Humas dan Protokol.
2. membagi tugas, memberi petunjuk dan memeriksa hasil pelaksanaan tugas bawahan di lingkungan Subbidang Humas dan Protokol.
3. melaksanakan pelayanan akomodasi dan keprotokolan pejabat eksekutif dan legislatif serta tokoh masyarakat Riau yang melaksanakan tugas kedinasan di Jakarta dan sekitarnya.
4. Melaksanakan kegiatan kehumasan, publikasi dan dokumentasi melalui media cetak dan elektronik.
5. melakukan pemantauan, evaluasi dan membuat laporan pelaksanaan tugas dan kegiatan pada Subbidang Humas dan Protokol.

melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan atasan sesuai tugas dan fungsinya.

# TUPOKSI BADAN PENGHUBUNG

## TUPOKSI KEPALA SUB BIDANG PENGELOLA ANJUNGAN RIAU

Kepala Subbidang Pengelola Anjungan Riau mempunyai tugas :

1. merencanakan program/ kegiatan dan penganggaran pada Subbidang Pengelola Anjungan Riau.
2. membagi tugas, memberi petunjuk dan memeriksa hasil pelaksanaan tugas bawahan di lingkungan Subbidang Pengelola Anjungan Riau.
3. melaksanakan dan memfasilitasi kegiatan/ pagelaran seni budaya dari Kabupaten/ Kota se Provinsi Riau.
4. melaksanakan festival, parade, karnaval dan lomba seni budaya di Taman Mini Indonesia Indah dan tempat lainnya.
5. melaksanakan pembinaan dan pengembangan seni budaya Riau.
6. melaksanakan atau memfasilitasi pameran dan workshop seni budaya, pariwisata dan produk unggulan.
7. melaksanakan pelayanan informasi seni, budaya, pariwisata dan produk unggulan.
8. melaksanakan pengolahan data seni, budaya dan pariwisata Riau.
9. melaksanakan pengolahan data pengunjung Anjungan Riau.
10. melakukan pemantauan, evaluasi dan membuat laporan pelaksanaan tugas dan kegiatan pada Subbidang Pengelola Anjungan Riau.

melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan atasan sesuai tugas dan fungsinya.